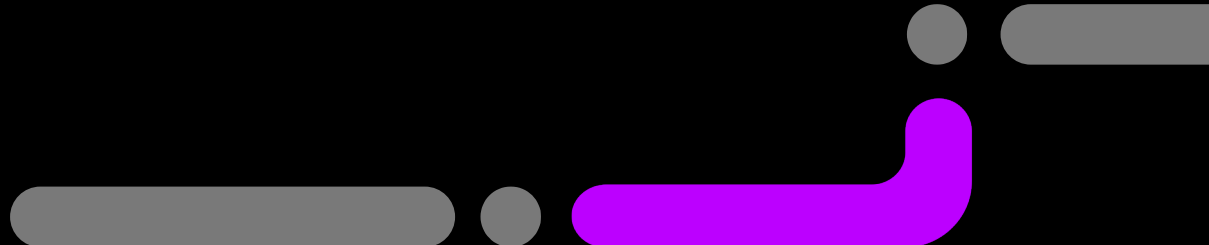


**trustkey: Ihre smarte Lösung für
effiziente Prozesse –
ohne Tabellenchaos**



Die Excel-Falle: Unstrukturierte Daten, manuelle Prozesse, hohes Fehlerpotenzial

56456789	1000,00	#REF!	#N/A	44950	#VALUE!	#NAME?	Expired
56456789	#####			2023-01-23	#VALUE!	#NAME?	INTERN
5645678	#####		#N/A	09.08.23	#VALUE!	#NAME?	OPEN!
55567841	#####			09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Non-Cor
55567841	#####			09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Non-Cor
				09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Non-Cor
				01.06.23	#VALUE!	#NAME?	What is
				09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Supplier
					#VALUE!	#NAME?	Materia
					#VALUE!	#NAME?	Docume
					#VALUE!	#NAME?	Cannot f
					#VALUE!	#NAME?	Cannot f
				09.08.23	#VALUE!	#NAME?	VERY IM
				09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Do not n
				09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Do not n
				09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Do not n
				09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Materia
43453536		Documentatio	#N/A	09.08.23	#VALUE!	#NAME?	See E-M
2356789				12.08.23	#VALUE!	#NAME?	Only 1
MISSING		#REF!	#N/A	09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Can we
44453536	123,78			20.08.23	#VALUE!	#NAME?	Unique I
FOLLOW-UP	4			09.08.23	#VALUE!	#NAME?	Custom

- Viele Unternehmen nutzen Excel-Listen zur Verwaltung von kritischen Prozessen, Daten und Ressourcen.
- Was als einfache Lösung für wenige Datensätze begann, wird schnell zu einem Hindernis, wenn Datenmengen und Komplexität zunehmen

- **Unübersichtlichkeit:** Excel-Dateien werden schnell unüberschaubar, wenn versucht wird, mehrere Themen und Aufgaben gleichzeitig abzubilden.
- **Manuelle Fehler:** Manuelle Eingaben und Datenpflege führen zu Fehlern und Dateninkonsistenzen.
- **Zeitaufwand:** Regelmäßige Aktualisierungen und die manuelle Konsolidierung von Daten rauben wertvolle Arbeitszeit.
- **Sicherheitsrisiken:** Daten sind oft unzureichend geschützt und können verloren gehen oder unbefugt eingesehen werden.

trustkey – Die smarte Alternative zu Excel

trustkey bietet eine **integrierte, benutzerfreundliche Plattform**, die unstrukturierte Tabellentapeten ersetzt.

Unser Fokus auf Standardisierung und Automatisierung hilft Unternehmen, ihre Prozesse effizienter und sicherer zu gestalten – und das mit minimalem Aufwand und geringen Kosten.

Zentrale Verwaltung

Alle Daten an einem Ort, immer aktuell und für autorisierte Nutzer sofort zugänglich.

Automatisierung und Standardisierung

Prozesse werden durch Drag-and-Drop-erstellte, strukturierte Workflows und standardisierte Formate vereinfacht, wodurch Fehlerquellen deutlich reduziert werden.

Skalierbarkeit

trustkey passt sich flexibel an die Anforderungen von kleinen Teams bis hin zu großen Organisationen an.

Sicherheit

Integrierte Sicherheitsfunktionen und Berechtigungsstufen sorgen dafür, dass Ihre Daten jederzeit geschützt sind.

Mit trustkey zur besseren Prozessausführung ohne Tabellenchaos

Höhere Effizienz

Durch automatisierte Workflows und standardisierte Prozesse sparen Sie Zeit und reduzieren den manuellen Aufwand erheblich

Verbesserte Prozessqualität

trustkey sorgt für eine konsistente und qualitativ hochwertige Prozessbearbeitung, da Abläufe klar strukturiert und fehleranfällige manuelle Eingriffe minimiert werden.

Maximale Transparenz

Alle Daten sind in Echtzeit verfügbar, nachvollziehbar und zentral an einem Ort gebündelt, was die Zusammenarbeit und Entscheidungsfindung erleichtert.

Skalierbare Flexibilität

trustkey passt sich problemlos an die spezifischen Anforderungen und das Wachstum Ihres Unternehmens an, egal ob Sie klein anfangen oder große Teams integrieren.

Sicherheit auf höchstem Niveau

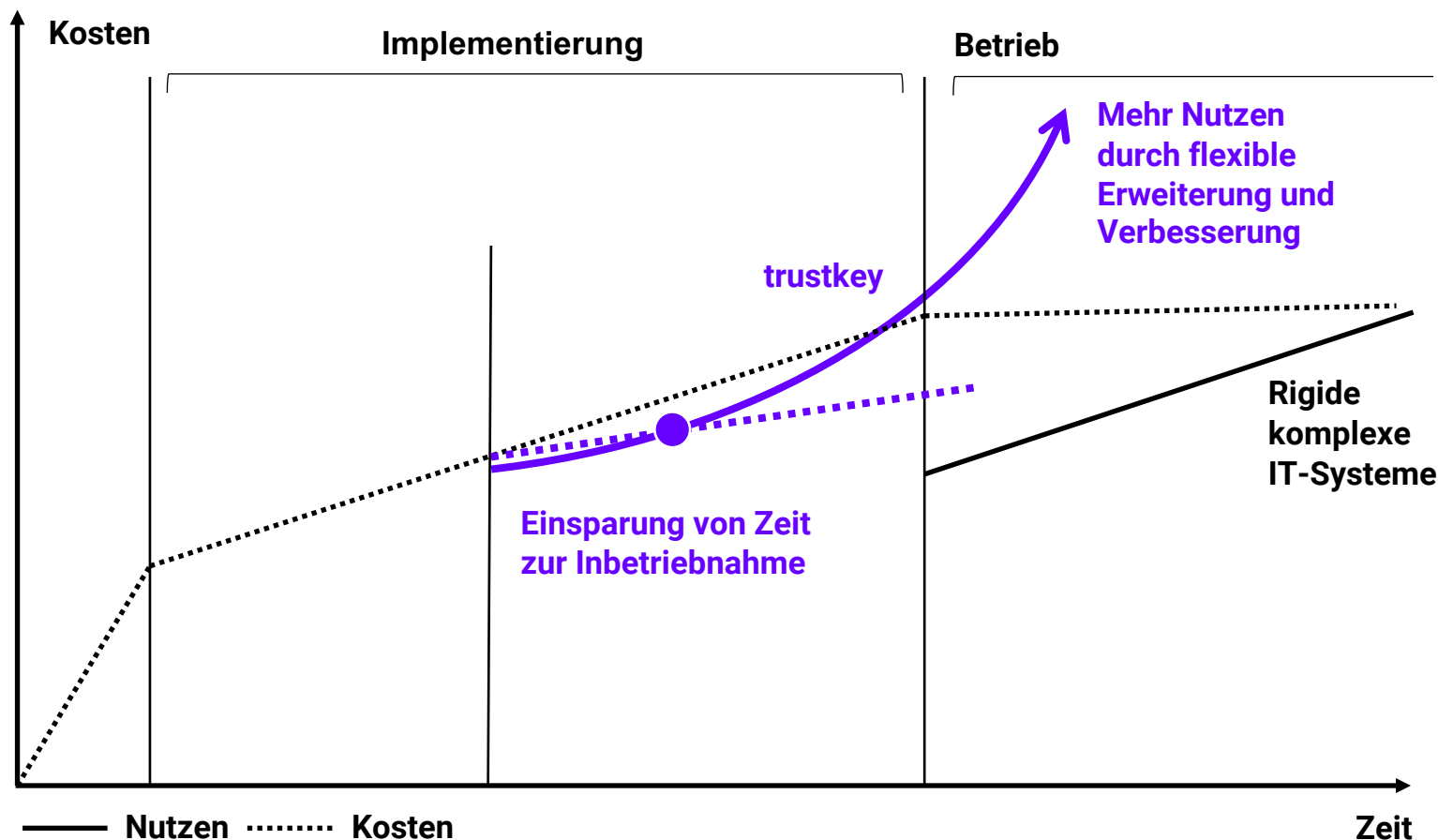
Mit fortschrittlichen Sicherheitsfunktionen und maßgeschneiderten Berechtigungseinstellungen sind Ihre sensiblen Daten stets geschützt und sicher.

Benutzerfreundlicher Self-Service

Mitarbeiter und Teams können selbstständig auf No-Code-Funktionen zugreifen sowie Daten und Prozesse verwalten, wodurch IT- und Verwaltungskosten gesenkt werden.

trustkey bietet schnellen und nachhaltigen Nutzen, ohne die üblichen hohen Kosten und Aufwände typischer IT-Projekte

Return on Investment (ROI)



- **Flexibilität und Skalierbarkeit:** Einzelne Prozesse können hinzugefügt, entfernt oder angepasst werden, ohne das gesamte System zu stören.
- **Schnellere Innovation:** Schnellere Einführung von neuen Prozessen, ohne das Risiko einzugehen, das gesamte System zu beeinträchtigen.
- **Interoperabilität:** Reibungslose Zusammenarbeit zwischen Nutzern und Systemen.
- **Kosteneffizienz:** Unternehmen zahlen nur für Module und Nutzer, die diese benötigen.
- **Zukunftssicherheit:** Modulare Struktur ermöglicht Einsatz neuer Technologien, ohne das System ersetzen zu müssen.

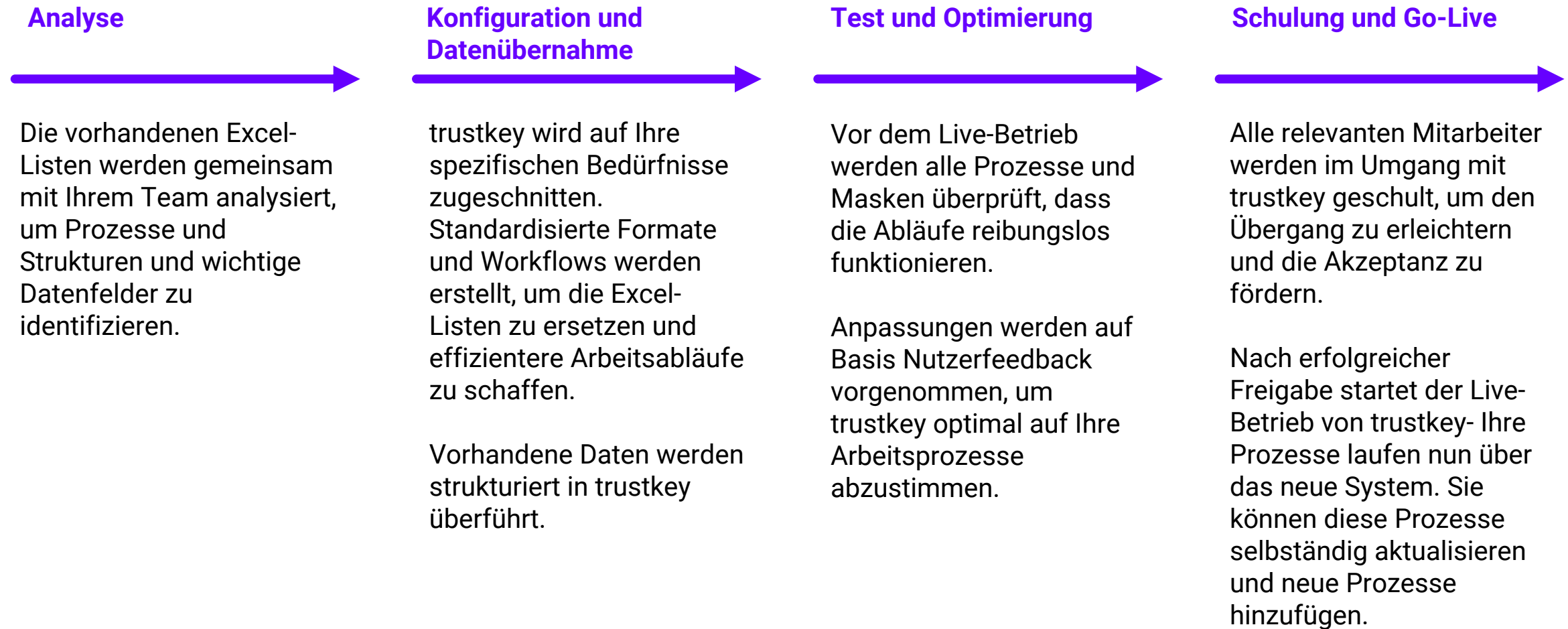
Nutzen von trustkey in Zahlen

Vorteil	Beschreibung	Beispiel ¹⁾	
Einführung neuer und bestehender Prozesse			
Flexibilität und No-Code	• Schnellere Einführung und Anpassung von Abläufen • Reduzierte Schulungszeit	<u>Projektlaufzeit:</u> vorher: 16 Wochen nachher: 2 Wochen	vorher: 100 EUR/h x 16 Wochen = 64.000 EUR nachher: 100 EUR/h x 2 Wochen = 8.000 EUR Einsparung: 56.000 EUR pro Projekt
Nutzung			
Prozessbeschleunigung	• Automatisierung von wiederkehrenden Aufgaben • Zentralisierung und Synchronisation von Daten • Effizientere Zusammenarbeit • Echtzeit-Datenanalyse und -Berichte	<u>Digitale Prozessbearbeitung:</u> vorher: 30 min pro Dokumentation (Finden, Öffnen, Ausfüllen, Speichern, Ablegen, Versenden) nachher: 5 min pro Dokumentation	Dies bedeutet pro Dokumentation eine Zeiteinsparung von 25 Minuten. Bei 400 Dokumentationen pro Mitarbeiter und Jahr sind dies 10.000 Minuten, somit mehr als 20 Arbeitstage .
Qualitätsverbesserung	• Standardisierung von Aufgaben, Arbeitsschritten und Berichten • Digitale Unterstützung bei der Bearbeitung • Datenbasierte Entscheidungsfindung	<u>Fehlende, unvollständige und fehlerhafte Daten:</u> vorher: Fehlerquote 5%, Zeitaufwand für Kontrolle und Nacharbeit: 10h pro Woche nachher: Fehlerquote 2%, Zeitaufwand für Kontrolle und Nacharbeit: 4h pro Woche	Der Mitarbeiter verwendet damit 6 Stunden pro Arbeitswoche weniger für Kontrolle und Nacharbeit. Hochgerechnet auf ein Jahr mit 44 Arbeitswochen bedeutet dies eine Einsparung von 264 Arbeitsstunden , insgesamt also knapp 16.000 Minuten.
Compliance-Vereinfachung	• Integration von Compliance-Prüfungen in den Prozessablauf	<u>Aufwand für Prüfungen:</u> vorher: 8h pro Woche nachher: 1h pro Woche	Der Mitarbeiter muss nur noch 1 statt 8 Stunden pro Woche für Compliance Prüfungen aufwenden, spart also 7 Stunden ein. Bezogen auf 44 Arbeitswochen pro Jahr bedeutet dies eine Einsparung von 308 Stunden . Dies entspricht knapp 18.500 Minuten, die dem Mitarbeiter für andere Tätigkeiten zur Verfügung stehen.
Skaleneffekte	• Effizienzgewinne bei Wachstum		

Beispiele für Anwendungsfälle

PRE	CRE	SRE	HRE	ARE	QRE
Projekt Execution	Sales und Service Execution	Supply Chain Execution	HR Execution	Asset Execution	Quality und Compliance Execution
Projektaufgaben umsetzen	Lead bearbeiten	Produkt / Dienstleistung beschaffen	Mitarbeitende rekrutieren	Vermögenswerte beschaffen und inventarisieren	Schulungen durchführen
Risiken identifizieren und behandeln	Vertrag bearbeiten	Produkt herstellen / Dienstleistung erbringen	Mitarbeitende einarbeiten	Vermögenswerte nutzen	Nichtkonformitäten behandeln
Projektfortschritt bewerten	Serviceticket bearbeiten	Produkt liefern	Mitarbeitende entwickeln	Vermögenswerte warten	CAPA umsetzen
Konfiguration verwalten	Kundenbeziehungen verwalten	Lieferantenbeziehungen verwalten	Mitarbeiterbeziehungen verwalten	Vermögenswerte verwalten	Richtlinien und Verfahren verwalten

Ein typisches Implementierungsprojekt – von der Excel zum System



.....

Implementierungsprojekte dauern in der Regel 1 bis 3 Monate, abhängig von den spezifischen Anforderungen und dem Anwendungsfall.



Christian Bauer

A-1599 | Air Mobility GmbH - 24-10-2345678-1

11.10.2024 (vor 4 Tagen)

Offen

Kundenmanagement und Vertrieb

Dokumente 1



christian@ibodigital.com, 15.10.2024 15:49

1 Kundenanfrage aufnehmen (C-5539)

100%

Kunde (G-12) (C-5535)

Pflichtfeld

Fortgeschritten

G-12 Kunden [Ressource](#)

R-413

Air Mobility GmbH

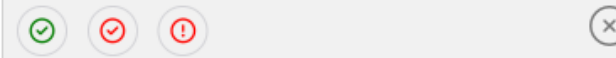
Dokumente 0

Ressourcen 1 von 1

Kontakt (G-43) (C-8287)

Pflichtfeld

Fortgeschritten



T-350 | Angebotsbearbeitung

1 Kundenanfrage aufnehmen (C-5539)

Kunde (G-12) (C-5535)

Kontakt (G-43) (C-8287)

Kundenanfrage pdf (C-5556)

Kundenanfragenummer (C-5554)

Anfragedatum (C-5555)

Kundenbedarf (G-8) (C-5553)

Angebotsfrist terminieren (C-8309)

2 Lieferantenanfragen erstellen (C-8306)

Lieferantenanfragen T-368 (C-8307)

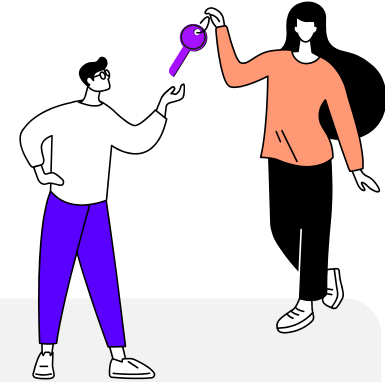
Verkleinern

Vergrößern

8/14

Abschließen

Bleiben wir in Kontakt.



Rufen Sie uns an:
+49-89-991557-11



Folgen Sie uns auf
LinkedIn



Schreiben Sie uns eine E-Mail:
mail@trustkey.eu



Process Execution Software

Structure, Connect, Automate

Besuchen Sie unsere **Webpage**

<https://www.trustkey.eu/de/>

Erkunden Sie unser **Playbook**

<https://www.trustkey.eu/de/help-center/>

Buchen Sie eine **Demo**

<https://www.trustkey.eu/de/trustkey-live-demo-de/>